**Doktoratsvereinbarung**

**(Oktober 2016)**

|  |
| --- |
| **Doktorand/in: Name, Matrikelnummer** |
| **Erstbetreuer/in:** |
| **Zweitbetreuer/in:** |
| **Externe/r Experte/in und Funktion:** |
| **Dissertationsprojekt:** |
| **Promotionsfach:** |
| **Art des Doktorats: Individuell bzw. in Doktoratsprogramm xy oder im Rahmen einer Cotutelle de thèse** |
| **Rahmenbedingungen:  Form und Sprache; Institutionelle Anbindung;  Finanzierung: Drittmittel (SNF, EU, Stiftung), Eigenfinanzierung**    **Finanzierung: Drittmittel (SNF, EU, Stiftung), Eigenfinanzierung** |
| **Beginn der Dissertation (Datum):** |
| **Voraussichtliche Abgabe der Arbeit (Datum):** |
| **Anzahl der gesamthaft zu erwerbenden Kreditpunkte/ECTS inkl. Auflagen:** \_\_\_\_ **ECTS** |

Eine Auflösung der Doktoratsvereinbarung und eines allenfalls mit dem Doktoratsverhältnis verbundenen, drittmittelfinanzierten Anstellungsverhältnisses ist bei beiderseitigem Einverständnis jederzeit möglich.

Bei negativer Beurteilung der wissenschaftlichen Leistungen *vor* Ablauf des ersten Jahres oder bei fehlenden Erfolgsaussichten des Promotionsprojektes kann die Doktoratsvereinbarung bzw. das Doktoratsverhältnis per Ende dieses ersten Jahres aufgelöst werden. Ist mit dem Doktoratsverhältnis ein Anstellungsverhältnis an der Universität Basel verbunden, so wird dieses nicht verlängert. In Konfliktfällen haben beide Parteien die Möglichkeit, den Promotionsausschuss um Vermittlung zu bitten.

Die Auflösung der Vereinbarung bzw. des Doktoratsverhältnisses wird auf Antrag des Doktoratskomitees oder der bzw. des Doktorierenden vom Forschungsdekan in Rücksprache mit dem Promotionsausschuss der Fakultät verfügt.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Erstbetreuer/in Datum, Unterschrift Doktorierende/r

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Datum, Unterschrift Zweitbetreuer/in

**Übersicht Besprechungen**

**Name:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Matrikelnummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Art der Besprechung (z.B. Erstbe-sprechung, Aktualisierung, etc.) | Datum | Unterschrift  Doktorierende/r | Unterschrift Betreuer/in  (Gruppierung I Mitglied der Phil.-Nat. Fakultät) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |

**Besprechungsblatt Nr. Datum:**

**Name:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Matrikelnummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| *Das* ***Besprechungsblatt*** *wird zu jeder Standortbesprechung situativ angepasst. Es dient als Arbeitsinstrument und als Aktennotiz und dokumentiert den Beteiligten den Verlauf des Betreuungs- und Qualifikationsprozesses während der Dissertation: durch Vereinbarung von Zielen und Fristen, durch Überprüfung der zu erbringenden Leistungen und durch Sicherstellung der zu erwerbenden ECTS*. |

**Standortgespräch mit Zielvereinbarungen und Fristen**

|  |
| --- |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Betreuer/in Datum, Unterschrift Doktorierende/r  
(Gruppierung I Mitglied der Phil.-Nat. Fakultät)

**Zulassung mit Auflagen zum Doktorat**

**Name:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Matrikelnummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Falls mit der Zulassung Auflagen zur Erfüllung bestimmter Leistungen verfügt wurden, sind diese im Folgenden detailliert aufzuführen und deren Erfüllung zu bestätigen.

Die Auflagen gemäss Zulassungsentscheid im Umfang von \_\_\_\_ ECTS sind zu erfüllen bis spätestens \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Auflage** | **ECTS** | **Datum** | **Unterschrift Betreuer/in**  **(Gruppierung I Mitglied**  **der Phil.-Nat. Fakultät)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Betreuer/in Datum, Unterschrift Doktorierende/r  
(Gruppierung I Mitglied der Phil.-Nat. Fakultät)

**Individueller Studienplan**

Anzahl der gesamthaft zu erwerbenden Kreditpunkte (ECTS) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Leistung\*** (Art d. Leistung, Vorlesungsnummer, Titel, ggf. Anbieter) | **ECTS** | **Datum** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Betreuer/in Datum, Unterschrift Doktorierende/r  
(Gruppierung I Mitglied der Phil.-Nat. Fakultät)

\*Nachweis der vereinbarten und erbrachten Leistungen erfolgt bei Abgabe des Promotionsantrags in Form einer vom Gruppierung I Mitglied der Phil.-Nat. Fakultät unterzeichneten Leistungsübersicht (MOnA).